

# Manuel utilisateur SODA

02/05/2022

## Table des matières

1	Principes.....	3
1.1	Fonctions principales.....	3
1.2	Installation.....	3
1.3	Présentation.....	3
1.4	Importer vos données.....	4
1.5	Configurer.....	5
1.6	Statuts.....	6
1.7	Champ texte long : LTEXT.....	7
1.8	Champ lien externe : TASK.....	7
1.9	Inventaire.....	7
1.10	Etiquettes.....	8
1.11	Impression papier.....	9
2	Gérer vos données.....	10
2.1	Affichage et modification.....	10
2.2	Modes de saisie.....	10
2.3	Recherches.....	11
2.4	Traitements spécifiques.....	12
2.5	Importer vos données.....	12

## Historique des modifications

Date	Auteur	Description
07/06/2021	Laurent	Etiquettes
09/08/2021	Laurent	Statuts
02/05/2022	Laurent	Mise a jour intégration GSM

# 1 Principes

## 1.1 Fonctions principales

ID	CodeBare	Quantite	Mobilier_	Designation	Batiment	Emplacement	Date_arivee	Date_sortie	Prix_achat	Etat	Fournisseur	Description
57	1057	691	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A71				Mauvais		
56	1056	677	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau B71				Bon		
55	1055	663	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B75				Neuf		
54	1054	649		Bureau Cour	B	Bureau A74				Bon		
53	1053	635	Etagères	Bureau Cour	C	Bureau B74				Neuf		
52	1052	621	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A73				Mauvais		
51	1051	607	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau B73				Bon		
50	1050	593	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau A72				Neuf		
49	1049	579	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B72				Mauvais		
48	1048	565	Etagères	Bureau Cour	C	Bureau A71				Bon		
47	1047	551	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau B71				Neuf		
46	1046	537	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A70				Mauvais		
45	1045	523	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B70				Bon		
44	1044	509	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B74				Neuf		
43	1043	495	Etagères	Bureau Cour	C	Bureau A73				Mauvais		
42	1042	481	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau B73				Bon		
41	1041	467	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A72				Neuf		
40	1040	453	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B72				Bon		
39	1039	439	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau A71				Neuf		
38	1038	425	Etagères	Bureau Cour	C	Bureau B71				Mauvais		
37	1037	411	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A70				Bon		
36	1036	397	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau B70				Neuf		
35	1035	383	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau A69				Mauvais		
34	1034	369	Etagères	Bureau Cour	B	Bureau B69				Bon		
33	1033	355	Etagères	Bureau Cour	C	Bureau B73				Neuf		
32	1032	341	Etagères	Bureau Cour	A	Bureau A72				Mauvais		

L'application SODA permet de gérer vos données Excel depuis une application professionnelle.

Elle apporte à Excel les fonctionnalités suivantes :

- La recherche instantanée
- La protection contre les erreurs de frappes lors de la consultation
- Le partage des données en temps réel entre plusieurs PC ou même des mobiles
- Une gestion des sauvegardes configurables
- Des traitements spécifiques pour chaque type de donnée

**SODA signifie Social Data : à l'image de Facebook qui partage les contacts, SODA partage les données.**

## 1.2 Installation

SODA est livré sous forme de fichier compressé. Ce fichier se décompresse avec le bouton droit « Extraire Tout » et le dossier SODA qu'il contient peut être installé par exemple sur votre bureau Windows. Les fichiers sont les suivants :

- Le fichier application SODA.exe sur lequel il faut cliquer pour lancer l'application
- Le fichier SODA.mdb qui contient la base de données au format Microsoft
- Le fichier de paramètres SODA.ini qui peut être ouvert avec bloc-notes
- Des fichiers librairies .dll

Il est conseillé de créer un raccourci vers l'application SODA, reconnaissable à son icône.



## 1.3 Présentation

La fenêtre principale est composée de trois zones destinées à trois types d'opérations :

- La zone de recherche (1)
- La zone de présentation des données (2)
- Le panneau de contrôle qui comporte les boutons d'action (3)



## 1.4 Importer vos données

SODA est livré avec des données d'exemple, le bouton **Nouvelle base** permet de choisir le fichier Excel contenant vos propres données. Les colonnes affichées seront les vôtres, les données seront importées avec le minimum de transformation possible. Voici le rôle des boutons :

- **Aide** accède au manuel utilisateur, au site Internet, au mail du support : INDISPENSABLE !
- **Exporter** envoie les données affichées dans un fichier Excel.
- **Rafraichir** permet d'être certain quand on est plusieurs sur la base que les données affichées sont les récentes.
- **Scan** permet d'ouvrir une fenêtre de saisie qui va rechercher la référence indiquée dans la colonne spécifiée à partir d'un lecteur code-barres.
- **Batch** permet de connecter un lecteur code-barres autonome.
- **Nouveau** crée un nouveau produit. Si une ligne est sélectionnée, elle est dupliquée.
- **Etiquette, Liste d'étiquettes et Imprime liste** sont pour la génération de code-barres.

Le bouton **Outil** permet d'ouvrir une boîte à outils permettant les fonctions :

- **Explorer** ouvre un explorateur dans le dossier utilisé par SODA.
- **Sauvegarde** permet de faire une copie de la base contenant vos données.
- **Config** permet de modifier les paramètres dans le fichier SODA.ini
- **Réinitialiser** relance SODA avec les nouveaux paramètres.
- **Couleurs** permet de modifier la couleur de l'arrière-plan et des boutons.
- **Quitter** ferme cette fenêtre.

Une **boîte à outils expert** peut être utilisée en appuyant sur CTRL + Clic gauche, elle contient les fonctions :

- **Nouvelles Données** permet d'importer un nouveau fichier Excel dans la base (Attention, ce bouton effacera vos données actuelles).
- **Nouvelle colonne** permet d'ajouter une colonne.
- **Supprimer colonne** permet de supprimer une colonne.
- **Initialisez les quantités**, utile pour un inventaire
- **Effacer le journal** permet d'effacer le journal.
- **Quitter** ferme cette fenêtre.

## 1.5 Configurer

Numérotation des colonnes

Pour paramétrer les colonnes de SODA on utilise la numérotation suivante :

SoDa v3.26

The screenshot shows a window titled 'SoDa v3.26' with a table of data. The table has columns labeled 'ID', 'CodeBarre', 'Quantite', 'Mobilier\_', and 'Des'. Red arrows point from labels 'Colonne 0', 'Colonne 1', 'Colonne 2', and 'Colonne 3' to the 'ID', 'CodeBarre', 'Quantite', and 'Mobilier\_' columns respectively. The table contains data for rows 54 to 57.

	ID	CodeBarre	Quantite	Mobilier_	Des
▶	57	1057	691	Etagères	Bure
	56	1056	677	Etagères	Bure
	55	1055	663	Etagères	Bure
	54	1054	649		Bure

Voici les paramètres plus utiles du fichier SODA.ini

Pour changer la langue :

**[DIVERS]**  
**FRENCH=1**

Pour préciser le comportement d'un champ lors d'une saisie, d'une modification, ou d'un autre bouton d'action, on précise le type de donnée géré dans la colonne.

**[COLUMN]**  
**1=TEXT**  
**2=LIST**  
**3=LIST**  
**4=TEXT**

TEXT est le format par défaut d'une colonne

LIST est utilisé pour une colonne de texte, quand on veut que la saisie se fasse par liste déroulante  
 LISTB est une variante de liste, qui empêche de modifier la sélection.  
 DATE permet une saisie par calendrier

Définir la colonne qui servira de référence quantité pour les entrée/sorties.

**[COLUMN]**  
**QUANTITY=2**

Définir la colonne qui servira de référence code-barres (pour les codes-barres).

**[COLUMN]**  
**BARCODE=1**

Pour éviter les cases vides lors de l'importation de fichier, on peut forcer le remplissage d'une colonne par le « clonage » des cases avec les valeurs précédentes.

**[IMPORT]**  
**CLONE\_COL1=1**  
**CLONE\_COL3=1**

Dans notre exemple ceci signifie que des champs famille ou quantité peuvent être vides dans le fichier importé, ils seront remplis avec la dernière valeur rencontrée.

Une dépendance entre Famille et sous famille est prévue dans le SODA, il vous suffit d'utiliser les paramètres suivant :

**[COMBO]**  
**FATHER=2**  
**CHILD1=3**

Father définit la famille et Child la sous famille. Les sous-familles proposées dans la combo Child dépendent de la famille qui est choisie dans la combo Father.

## 1.6 Statuts

**Pour faciliter la lecture des données, on peut mettre certaines cases en couleur.**

On peut choisir de colorer 3 colonnes en fonction du premier caractère de chaque. Le chiffre zéro à la même couleur que la lettre A, le chiffre 1 la même couleur que la lettre B.

StorageConditionior	Comment	STATUS
Cabinet		DDDDD
		CCCC
		BBBBB
		AAAAAA
Other		Destroyed
Refigerator		Picked up
CII safe		Destroyed
Cabinet		InPharmacy

Utilisez les mots clé STATUS1, STATUS2, STATUS3 ou STATUS4

**[COLUMN]**  
**STATUS1=3**

Dans cette colonne la couleur des cases dépend du chiffre ou de la lettre qui est en tête du texte.

On peut changer les couleurs, en utilisant les couleurs normalisées du Web : Yellow, Lime, Purple...

**[STATUS1]**  
**1=yellow**

2=lime  
3=red  
..

Il y a 16 couleurs possibles, la lettre Q à la même couleur que le A, le R que le B, etc..  
Le chiffre 0 à la couleur du A, le chiffre 1 la couleur du B, etc..

## 1.7 Champ texte long : LTEXT

Le mot clé LText permet simplement d'ajouter un texte sur plusieurs lignes dans un champ particulier

SODA Id: 0

Sujet	Présentation
Client	Solti
Description	Ceci est un long texte multiligne 

Voici un exemple de paramétrage correspondant

**[COLUMN]**  
**3=LTEXT**  
**4=DATE**  
**7=STATUT**

## 1.8 Champ lien externe : TASK

Il est possible de placer des liens externes dans certaines colonnes.

**[COLUMN]**  
**TASK1=2**  
**TASK2=5**  
**TASK3=7**

Dans cet exemple, les colonnes 2,5 et 7 peuvent contenir des liens externe.  
Un lien externe est, en octobre 2020, de trois type :

- Lien vers le web : mettez dans le texte http://(adresse web)
- Lien vers un dossier ou un fichier : mettez le texte file://(chemin local)
- Envoi de mail : mettez le texte mailto://(adresse email)

## 1.9 Inventaire

SODA est souvent utilisé pour faire des inventaires. La procédure est simple :

- On réalise un export Excel des données, ou mieux, une sauvegarde de tout le dossier SODA
- On ajoute la ligne INVENTAIRE=1 dans les paramètres DIVERS
- Avec la boîte à outils avancée (touche Contrôle enfoncée, bouton OUTILS) on met toutes les quantités à -1
- Lors d'une modification des quantités, les lignes modifiées passent en vert. Ceci permet de distinguer les produits non vérifiés.

## 1.10 Etiquettes

Ce chapitre décrit la définition et le cadrage d'une étiquette dans le cas de l'utilisation d'une imprimante dédiée, qui imprime à partir d'un rouleau étiquette par étiquette.



Dans cet exemple, on utilise un codage 128.

La première ligne est figée, la deuxième est la désignation du produit, la référence est codée dans le code barre, en troisième ligne, au format Code128 qui est le plus riche. Il existe près de 40 formats d'étiquette prédéfinis. Les paramètres utiles dépendent du format utilisé. Nous conseillons le format Code 128=40. La plupart des paramètres sont facultatifs, ils ont une valeur par défaut.

**Le fichier Etiquette.ini contient les paramètres suivants :**

### [ETIQUETTE]

```

NOMBRE=5 // Dernière quantité imprimée
TITRE=Mon Entreprise // Dernier titre utilisé, ligne 4 sur l'étiquette 40
AREA_X // Taille de la zone de dessin en horizontal
AREA_Y // Taille de la zone de dessin en vertical
CODE128=40 // On utilise le format 40 d'étiquette, en code128
CODEEAN=80 // On n'utilise pas les codes EAN, trop contraignants
HAUTEUR=20 // Spécifie la hauteur de la zone code barre
LARGEUR=60 // Spécifie la largeur de la zone code barre

OFFSETX=10 // Décalage global de tout, en horizontal
OFFSETY=10 // Décalage global de tout, en vertical
OFFSETX=0 // Décalage global en X
OFFSETY=0 // Décalage global en Y

X1=0 // Position en X de la première ligne
Y1=0 // Position en Y de la première ligne
F1=14 // Taille de la fonte de la première ligne
L1=10 // Nombre maximum de caractères (format 40)

X2=1 // Position en X de la deuxième ligne
Y2=20 // Position en Y
F2=12B // Taille de la fonte, B signifie BOLD = caractères gras
L2=20 // Nb de caractères

X3=0 // Position en X de la troisième ligne, celle du code-barres
Y3=16 // Position en Y de la troisième ligne
F3=10B // Taille de la fonte, caractères gras
L3=8

X4=100 // Position en X de la quatrième ligne, optionnelle
Y4=8 // Position en Y
F4=100 // Taille de la fonte
L4=8
ROTATION=1 // Paramètre optionnel pour effectuer une rotation
ZOOM=5 // Paramètre optionnel de Zoom, qui remplace la largeur de CB
    
```

**L'unité est habituellement le demi-millimètre.** L'exemple ci-dessus permet d'obtenir l'étiquette citée en exemple. Il existe une variété infinie de format d'étiquettes, tant sur le contenu que sur la forme, les dimensions, les polices de caractères. Chaque étiquette a ses avantages et ses inconvénients, et doit être choisie après concertation, mais pourra toujours être changée au besoin, sans remettre en cause vos données GSM.

Le paramètre de zoom, facultatif, permet d'imprimer des codes-barres avec une largeur de barre fixe, au lieu d'une largeur totale de l'ensemble des barres fixes. Ceci permet d'améliorer la fiabilité de lecture en cas de besoin.

### 1.11 Impression papier

Vous pouvez imprimer vos données sur votre imprimante par défaut avec le bouton IMPRIMER.

Si vous sélectionnez au préalable des lignes, c'est celles-ci qui seront imprimées.

**Voici les paramètres d'impression papier :**

Chaque champ, numéroté de 1 à N est imprimé à la position spécifiée (en dixième de mm en général). Tous les champs doivent avoir une position. La position -1 signifie que le champ ne sera pas imprimé.

**[PRINT]**

**1=100**

**2=-1**

**3=300**

**4=-1**

**5=500**

**6=600**

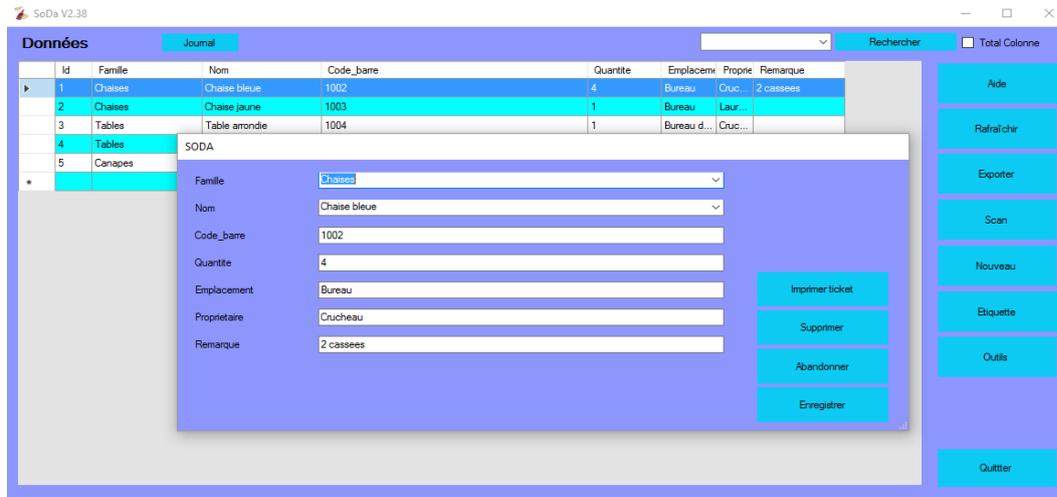
## 2 Gérer vos données

### 2.1 Affichage et modification

Les données sont affichées comme dans un fichier Excel. On peut trier les colonnes en cliquant sur l'entête. On peut faire varier la largeur des colonnes. En cliquant sur une ligne, on ouvre une fenêtre de modification. Les modifications sont immédiatement prises en compte avec le bouton **Enregistrer**.

Si vous ne souhaitez pas sauvegarder les modifications, utilisez le bouton **Quitter**.

La liste déroulante en haut de l'écran permet d'afficher tous les enregistrements qui contiennent le texte saisi.

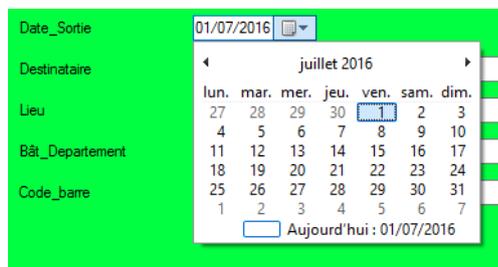


### 2.2 Modes de saisie

SODA devient plus intéressant qu'Excel parce que les opérations les plus fréquentes sont simplifiées, telles que la modification d'une valeur.

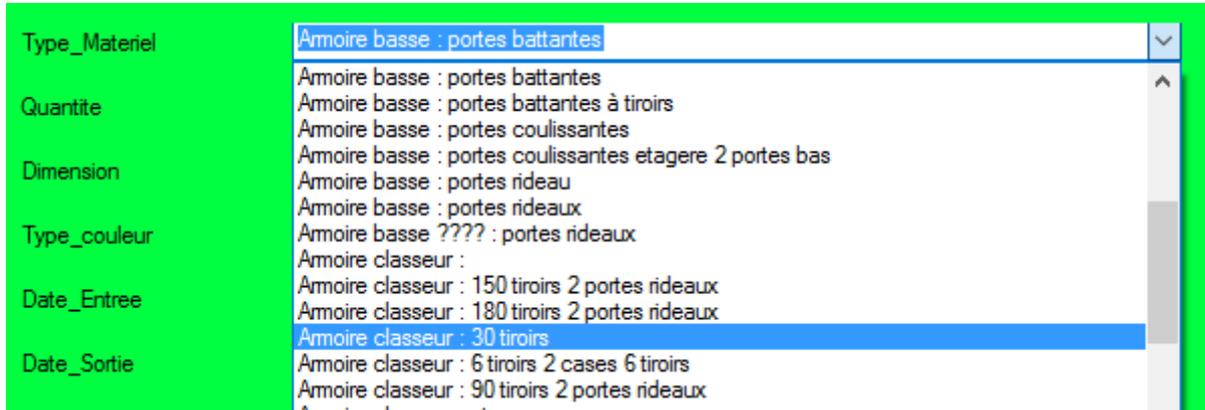
#### Colonnes Date

Les colonnes dont le nom commence par **Date\_** ou paramétrés dans le fichier .ini seront modifiables grâce au composant calendrier de Windows. Ces colonnes pourront être triées en fonction des dates en cliquant sur l'entête.



**Colonnes Type**

Les colonnes dont le nom commence par **Type\_** seront modifiables grâce à une liste déroulante (combo) remplie automatiquement par tous les choix disponibles en base.



**2.3 Recherches**

**Mode simple**

Par défaut l'écran comporte une boîte (combo) de recherche « simple »



Elle permet de rechercher par exemple le texte 1234 parmi toutes les colonnes.

Lorsque l'on coche la case ET ou la case OU on ouvre deux autres boîtes de recherche.



On peut ainsi rechercher dans toutes les colonnes les articles qui contiennent 123 et AB et FF Ou bien l'un des trois au moins avec la case OU

**Mode riche**

En mettant dans vos paramètres

**[SODA]  
SEARCH=2**

On affichera une boîte de recherche pour les 7 premières. On peut les combiner en ET avec le bouton TOUS CRITERES.

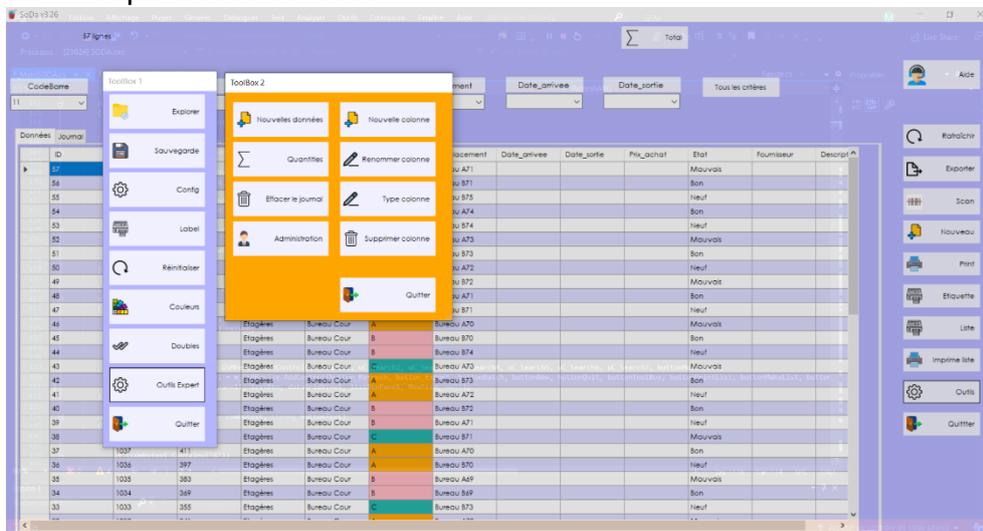


## 2.4 Traitements spécifiques

Vous avez compris que SODA constitue une base simple et robuste pour présenter, partager et sauvegarder vos données. Nous réalisons à la demande tout type de traitements spécifiques qui viennent s'ajouter à l'ergonomie existante sans pénaliser la simplicité et la modularité. Consultez-nous pour tout ce qui concerne :

- Réalisation de calculs et de statistiques
- Saisies guidées
- Impression d'étiquettes code-barres
- Saisie par code barre
- Interfaçage avec d'autres logiciels
- Etc.

## 2.5 Importer vos données



Vous pouvez importer vos données sur SODA à l'aide de Outils / Outils Expert / Nouvelles Données qui va supprimer toutes les données déjà existantes puis insérer vos nouvelles données. Les données doivent se trouver sur un fichier Excel en format CSV pour un fonctionnement optimal.

Pour en savoir plus : [info@solti.fr](mailto:info@solti.fr)